

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
ГКОУ СОШ № 5 при ИУ  
протокол от 20.04.2018 № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ СОШ № 5 при ИУ  
О.Б.Борисовская  
«20» апреля 2018 года



## ПОЛОЖЕНИЕ о школьном методическом объединении

### 1. Общие положения

1.1. Школьное методическое объединение (МО) объединяет учителей по циклу предметов, возглавляется учителем-предметником высшей или первой категории, назначаемым директором школы.

1.2. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании учебно-воспитательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

1.3. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

### 2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности МО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;

постоянно повышать уровень методической подготовленности педагогов к организации и проведению учебно-воспитательной работы;

проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания учащихся;

обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### 3. Содержание деятельности

3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.

3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.

3.3. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.4. Планирование и анализ деятельности.



3.4. Планирование и анализ деятельности.

3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации учебно-воспитательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.7. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.

3.8. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.

3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.10. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.

3.11. Совершенствование педагогического мастерства учителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.12. Участие в аттестации педагогических работников.

3.13. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах.

3.14. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. МО в лице его руководителя осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителем, координирует действия по реализации целей и задач методической и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу МО организует в соответствии с планами (программами развития) комитета образования администрации города Ставрополя и других организаций с целью привлечения научного потенциала данных учреждений к методической, научно-исследовательской работе.

4.3. В конце учебного полугодия, учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет отчет на педагогическом совете.

#### **5. Основные формы работы МО**

5.1. Коллективные:

методические семинары;

методические недели;

научно-практические конференции;

педагогические чтения;

методические выставки;

мозговой штурм;

эстафета педагогического мастерства;

5.2 Групповые:  
взаимопосещение уроков;  
мастер классы;  
открытые уроки;  
«круглый стол»;  
методический диалог;  
5.3. Индивидуальные:  
собеседование;  
самоанализ;  
консультации;  
самообразование;  
курсовая переподготовка;  
наставничество.

## **6. Критерии оценки МО**

- 6.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 6.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве.
- 6.3. Положительная динамика качества обучения.
- 6.4. Овладение современными методами обучения и воспитания.
- 6.5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

## **7. Документация методического объединения.**

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.

Положение о методическом объединении.

Анализ работы за прошедший год.

Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

План работы МО на текущий учебный год.

Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).

Сведения о темах самообразования учителей МО.

График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО.

Перспективный план аттестации учителей МО.

График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.

График контрольных работ на полугодие.

График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.

Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.

Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.



План проведения предметной недели.  
ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).  
Протоколы заседаний МО.

## **8. Права методического объединения.**

Методическое объединение имеет право:  
вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации;  
выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;  
ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;  
ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности.

## **9. Обязанности членов методического объединения.**

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:  
участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **10. Контроль деятельности методического объединения**

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами учебно-воспитательной работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

## **11. Срок действия положения**

11.1. Срок действия данного положения не ограничен.